



**Notulen vergadering Algemeen Bestuur GGD en VT Haaglanden
d.d. 25 april 2024 (10.00 – 12.00 uur)**

Aanwezig:

mw. van Bijnen	gemeente Pijnacker-Nootdorp, voorzitter
mw. Vavier	gemeente Den Haag, algemeen lid
mw. Schrederhof	gemeente Delft, penningmeester
dhr. Belt	gemeente Leidschendam-Voorburg
mw. Oderwald	gemeente Midden-Delfland
mw. van Staalduinen	gemeente Westland
dhr. Wit	gemeente Rijswijk
dhr. Zoutendijk	gemeente Wassenaar
mw. Lansu	GR-controller
mw. du Pon	GR-secretaris
mw. de Boer	GGD Haaglanden, DPG
dhr. Urlings	Veilig Thuis Haaglanden, DVT

Afwezig:

mw. Ter Laak	gemeente Zoetermeer
--------------	---------------------

0. Ondertekening Zonvenant

Voorafgaand het AB hebben Annette de Boer (Directeur GGD) en Marijne Landman (directeur van Huidfonds) de zonvenant ondertekend.

Hierbij zijn persfoto's gemaakt en gepubliceerd en gaf mw. Landman een korte toelichting op het zonvenant:

- Verklaring waarbij organisaties ('partijen') hun handtekening zetten onder de intentie om zich minimaal 3 jaar actief in te zetten voor het voorkomen van huidkanker;
- Deze interventie richt zich op:
 - *Kennisverhoging: verhogen van de risicoperceptie (nut en noodzaak)*
 - *Gedragsverandering: op de juiste wijze beschermen van je huid ('weten, kleren en smeren')*
 - *Het verminderen van het aantal huidverbrandingen en huidkankerincidentie*
- Het Huidfonds faciliteert en ontzorgt de partners die het Zonvenant tekenen.

1. Opening en vaststellen agenda

Mw. van Bijnen opent om 10.00 uur de vergadering. Zij heet alle aanwezigen welkom. Mw. ter Laak is afwezig vandaag. Mw. Vavier zal rond 11.00 uur de vergadering verlaten en mw. van Staalduinen zal rond 11.00 uur deelnemen aan de vergadering, vandaar dat het cruciaal is dat de besluitvorming rondom alle documenten voor 11.00 uur is afgerond in verband met het quorum. Daarnaast kwam vanuit mw. ter Laak de vraag of er extra stil kan worden gestaan bij agendapunt 5.2 Vaccinatiegraad. Er is voldoende quorum vastgesteld voor de vergadering.

2. Mededelingen en overzicht ingekomen stukken

Er zijn geen mededelingen.

3. Verslag en actielijsten

3.1 Concept verslag AB-vergadering d.d. 15.02.2024 en 14.03.2024

Het verslag van 15 februari 2024 en het verslag van 14 maart 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

Besluit:

Het verslag d.d. 15.02.2024 en het verslag d.d. 14.03.2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

3.2 Concept besluitenlijst AB-vergadering d.d. 15.02.2024 en d.d. 14.03.2024

Er zijn geen opmerkingen over de besluitenlijsten van 15 februari 2024 en 14 maart 2024.

Besluit:

De besluitenlijsten d.d. 15.02.2024 en d.d. 14.03.2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

3.3 Vastgestelde besluitenlijst DB-vergadering d.d. 26.01.2024

Er zijn geen opmerkingen over de vastgestelde besluitenlijst van het DB.

Besluit:

Het AB neemt kennis van de vastgestelde besluitenlijst DB-vergadering d.d. 26.01.2024.

3.4 Actielijst AB

Er zijn geen vragen of opmerkingen over de actielijst.

Besluit:

Het AB stelt de actielijst vast.

4. Planning & Control

4.1 Voorlopige Jaarstukken 2023

Mw. van Bijnen vertelt dat de jaarstukken zijn op de gebruikelijke wijze opgesteld en zullen worden gedeeld zodra de accountant de verwachte goedkeurende verklaring afgeeft, naar verwachting voor 30 april. De raden zullen dan alle documenten ontvangen, inclusief de jaarstukken en de goedkeurende verklaring betreffende de eindafrekening van de opdrachtnemer, waarop onze GR jaarstukken zijn gebaseerd. Daarbij is de goedkeurende verklaring momenteel mondeling is toegezegd, deze schriftelijk wordt verwacht alvorens verdere stappen worden ondernomen. Mw. Lansu geeft aan dat er in de komende maanden overleg zal plaatsvinden tussen vertegenwoordigers van de gemeenten en de accountant om te kijken hoe de rapportage eenvoudiger kan worden gemaakt zonder afbreuk te doen aan de essentie. Dit is een voornemen voor de jaarstukken van 2024, in lijn met de wens van de financiële werkgroep om de rapportage te vereenvoudigen.

Het jaarverslag en de jaarrekening voor 2023 voor GR GGD Veilig Thuis wordt vastgesteld, inclusief de andere beslispunten. De voorlopige jaarstukken worden uiteindelijk aangevuld met de rechtmatigheidsverantwoording vanuit de gemeente Den Haag voordat ze definitief worden vastgesteld.

Besluit:

Het AB stemt in met onderstaande beslispunten:

1. Het vaststellen van het voorlopig Jaarverslag 2023 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden;
2. Het vaststellen van de voorlopige Jaarrekening 2023 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden;
3. Instemmen met het verzenden van de voorlopige jaarstukken 2023 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden met aanbiedingsbrief aan de deelnemende gemeenten.
4. Het in het kader van de reguliere afrekening voorlopig vaststellen van de nacalculatie van deelnemersbijdragen Regionale GGD-taken en VT-taken 2023 conform bijlage 3.1.2;
5. Als onderdeel van de voorlopige jaarrekening instemmen met de resultaatbestemming:

- Een dotatie van € 226.000 aan de bestemmingsreserve Versterken lokale teams. Hiermee blijft het budget beschikbaar voor gemeenten om komende jaren hun plannen om de lokale teams op het gebied van huiselijk geweld te versterken uit te voeren.
- Een dotatie van € 136.000 aan de bestemmingsreserve GGD en €136.000 aan de bestemmingsreserve VT (resultaat GR-ondersteuning)
- Een dotatie van € 100.000 aan de bestemmingsreserve VT (resultaat Meldingen)

4.2 Ontwerp begrotingswijziging 2024

Mw. van Bijnen vertelt dat het conceptontwerp van de begroting is opgesteld op basis van de vastgestelde kaders zoals uiteengezet in de voorjaarsbrief, die het AB in februari heeft vastgesteld. Vorige week zijn enkele aanpassingen doorgevoerd in de ontwerp begrotingswijziging, maar deze hadden slechts een beperkt budgettair effect en betroffen voornamelijk verschuivingen, geen significante veranderingen die aanzienlijke impact zouden hebben op het budget.

Er zijn ook verbeteringen doorgevoerd in de aansluiting van de deelnemersbijdrage per gemeente in de aangepaste versie van de begroting. Mw. Lansu geeft aan dat er enkele correcties zijn aangebracht op basis van feedback van de financiële werkgroep, met name met betrekking tot BTW-correcties en verduidelijking van bepaalde beginstanden.

Mw. van Bijnen geeft aan dat er een positief advies is ontvangen van de ambtelijke adviescommissies. Er is echter benadrukt dat het van belang is om punt 3, met betrekking tot aantallen en tarieven, intensief te monitoren.

Besluit:

1. De Ontwerp begrotingswijziging 2024 vaststellen
2. Het voorlopig vaststellen van de deelnemersbijdragen 2024 conform de tabellen zoals opgenomen in de Ontwerp begrotingswijziging 2024.
3. Het voorlopig vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Toezicht Kinderopvang voor 2024 zoals opgenomen in de tabellen opgenomen in bijlage 1. Het AB spreekt hierbij af om de uitwerking van de genomen maatregelen intensief te monitoren;
4. Het voorlopig vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Taken Wet op de Lijkbezorging voor 2024 zoals opgenomen in de tabel opgenomen in bijlage 2.

4.3 Ontwerpbegroting 2025

Mw. van Bijnen licht de ontwerpbegroting 2025 toe:

De ontwerpbegroting voor 2025 is in lijn met de voorjaarsbrief en er zijn enkele aanpassingen gedaan, zoals eerder toegelicht met betrekking tot de ontwerp-begrotingswijzigingen voor 2024 en 2025. Er zijn geen significante nieuwe elementen toegevoegd aan deze begroting.

Mw. Schrederhof geeft het belang aan over de mate van aanpassingen en het actualiseren van inhoudelijke teksten die mogelijk al gedateerd zijn.

De ACC-GGD benadrukt de noodzaak om een betere afstemming te zoeken met gemeenten bij het inkopen van lokale taken, zodat er efficiënter samengewerkt kan worden. Deze afstemming is van belang voor zowel de verhouding tussen gemeenten als voor de inhoudelijke samenwerking. Mw. de Boer geeft aan dat er ook moet worden nagedacht over de financiële aspecten van het overnemen van lokale taken en hoe deze kosten worden verrekend, waarbij ook rekening gehouden moet worden van het volume van de GR taken en de lokale taken. Mw. van Bijnen geeft aan dat deze punten meegenomen kunnen worden in de actielijst.

Het voorstel is om deze elementen mee te nemen in een vervolgproces. Het AB gaat akkoord met de ontwerpbegroting 2025.

Besluit:

1. Het vaststellen van de Ontwerpbegroting 2025 van de GR GGD en Veilig Thuis Haaglanden;
2. Het voorlopig vaststellen van de deelnemersbijdragen 2025 conform tabellen bijlage 3.1.
3. Het vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Toezicht Kinderopvang voor 2025 zoals opgenomen in bijlage 3.4 tabel B;
4. Het vaststellen van de aantallen en gewijzigde tarieven inspecties Taken Wet op de Lijkbezorging voor 2025 zoals opgenomen in de tabel opgenomen in bijlage 3.4 tabel C.

4.4 Aanbiedingsbrief Begrotingsstukken

De AB-leden gaan akkoord met de aanbiedingsbrief, deze wordt vastgesteld.

Besluit:

Het AB stemt in met de aanbiedingsbrief en het ter zienswijze voorleggen van de ontwerp begrotingsstukken 2024 en 2025 aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

5. GGD Haaglanden

5.1 Actualiteiten GGD Haaglanden

Mw. de Boer vertelt over de volgende actualiteiten:

- Actuele cijfers mazelen en kinkhoest: er is (nog) geen geval van mazelen in onze regio. Het aantal kinkhoestmeldingen per week blijft stijgen sinds begin van het jaar. In de afgelopen week (25/03 t/m 31/03) waren er in Haaglanden 80 meldingen van kinkhoest. In de voorgaande 10 jaar zijn er in Haaglanden nooit meer dan 29 kinkhoest meldingen per week gemeld. Het verhoogde aantal mensen met kinkhoest betekent een hoge werkbelasting, omdat rond een casus nagegaan wordt of er mogelijke kleine kinderen besmet kunnen worden en voor vaccinatie in aanmerking komen.
- Ontsluiting van de vaccinatiegegevens corona en HPV: Vanaf 22 april kunnen gegevens over de coronaprikken en over HPV-vaccinaties van jongeren geboren tussen 1 januari 2006 en 31 december 2007 opgehaald worden in persoonlijke gezondheidsomgevingen
- Gonorrhoe heeft een toename van 33 procent, 2023 ten opzichte van 2022. Het gaat om jonge vrouwen en jonge homoseksuele jongens die geen migratieachtergrond hebben. Dit is zorgwekkend, omdat gonorrhoe kan leiden tot onvruchtbaarheid.
- Op 3 april is het RIVM-rapport over luchtkwaliteit en corona per mail met de AB leden gedeeld. Er is meer kans op ernstige ziekte bij luchtverontreiniging door wegverkeer. Dit rapport benadrukt het belang van het terugdringen van luchtverontreiniging in onze regio. Het Plan van aanpak luchtkwaliteit staat gepland staat voor bespreking met het AB in juni.
- Dunea maakt zich zorgen over PFAS in drinkwater en wil dat vervuilers aangepakt worden. Hier is de GGD het mee eens, want de GGD geeft inwoners desgevraagd informatie over gezondheidsrisico's. PFAS is niet alleen een probleem voor drinkwater, maar ook in groente en fruit komt en in zwemwater. Dunea en GGD Haaglanden houden elkaar goed geïnformeerd.

Mw. Van Staalduinen sluit aan bij de vergadering

5.2 Ontwikkelingen Vaccinatiegraad

Mw. de Boer geeft een toelichting over de ontwikkelingen van de vaccinatiegraad in de regio Haaglanden. De steeds dalende vaccinatiegraad is zorgelijk. In sommige wijken is de vaccinatiegraad heel laag, onder de 75%. Dit geldt niet alleen voor Den Haag, maar ook voor andere gemeenten in de regio. Om een beschermende laag te creëren tegen mogelijke uitbraken en de verspreiding van infectieziekten tegen te gaan, is het cruciaal dat de vaccinatiegraad wordt verhoogd. De uitvoering van het rijksvaccinatieprogramma is een taak van de JGZ, waarmee de GGD nauw samenwerkt. Ze zijn in overleg om de uitvoering van dit programma te versterken. Het is echter niet voldoende om deze taak alleen aan de gevestigde organisaties over te laten. Volgens artikel 5.2, lid E, van de wet is het de verantwoordelijkheid van de GGD om maatregelen te formuleren bij gezondheidsbedreigingen, waaronder een lage vaccinatiegraad valt. Om dit aan te pakken, is er extra inzet georganiseerd, zowel intern als regionaal. Er wordt samengewerkt met verschillende partijen om gerichte campagnes op te zetten en specifieke doelgroepen te bereiken. Dit omvat onder andere communicatie met huisartsen, zorginstellingen en vertegenwoordigers van relevante gemeenschappen.

In sommige gevallen is er meer overleg nodig tussen verschillende instanties, zoals bijvoorbeeld in Wassenaar, waar de focus ligt op het informeren en vaccineren van specifieke groepen, zoals asielzoekers en expats. Het is van belang om te benadrukken dat het niet alleen gaat om het verhogen van het aantal gevaccineerden, maar ook om het begrijpen van de redenen waarom sommige mensen zich niet laten vaccineren. Dit vereist een nauwe samenwerking en een diepgaande analyse van de beschikbare gegevens.

Om de vaccinatiegraad te verhogen, is een gecoördineerde aanpak nodig op regionaal niveau,

waarbij verschillende instanties samenwerken en er aandacht is voor specifieke groepen die achterblijven in de vaccinatiegraad. Dit kan onder andere worden bereikt door gerichte communicatie en het organiseren van vaccinatiemogelijkheden op diverse locaties, rekening houdend met de specifieke behoeften van verschillende gemeenschappen.

Er is een eerste initiatief genomen door Wassenaar, Den Haag, Pijnacker-Nootdorp en Midden-Delfland om een regionale aanpak te ontwikkelen. Hierbij werd het belang benadrukt van nauwe samenwerking tussen gemeenten en gezondheidsorganisaties om vaccinaties op een toegankelijke wijze beschikbaar te stellen, ook voor specifieke doelgroepen zoals asielzoekers en mensen met een migratieachtergrond.

Tijdens de vergadering is voorgesteld om een motie op te stellen voor het landelijke VNG congres, waarin het Rijk wordt opgeroepen om een krachtige landelijke campagne te initiëren ter bevordering van de vaccinatiegraad.

Het agenderen van dit onderwerp voor de aanstaande bijeenkomst van de Bestuurlijke Adviescommissie Gezondheid (BAC PG) wordt besproken als een passende gelegenheid om van andere GGD-voorzitters te leren en mogelijke strategieën te bespreken om de vaccinatiegraad te verbeteren. Daarnaast wordt dit onderwerp ook geagendeerd in de agenda van het volgend AB op 27 juni 2024.

De memo is ter kennisname geagendeerd.

Mw. Vavier verlaat de vergadering

5.3 Update IZA

Mw. de Boer geeft een update over IZA/GALA en informeert het bestuur over de regionale preventie infrastructuur en kennisuitwisseling. Dhr. Zoutendijk vraagt zich af of de ketenregisseurs daar aan de slag kunnen. Mw. de Boer geeft aan dat er op lokaal niveau aan de ketens wordt gewerkt en dat het bij de DSW-regio's geen punt is. Dhr. Belt vraagt zich af hoe het zit met het pakket aan maatregelen en de financiering binnen de DSW-regio. De wethouders van de gemeenten Delft, Midden-Delfland, Westland en Pijnacker-Nootdorp lichten toe dat binnen de DSW-regio de middelen bij elkaar gevoegd zijn en er een gezamenlijke begroting is gemaakt. De memo is ter kennisname geagendeerd.

5.4 Symposium Mentale Gezondheid

Mw. de Boer geeft aan dat Symposium Mentale Gezondheid een mooi symposium is met veel aanmeldingen die gefinancierd is met de GGD Kennisfunctiegeden. Er zal ook een terugkoppeling voor beschikbaar zijn. Wethouder Keus van Leidschendam -Voorburg zal bij het symposium aanwezig zijn. De memo is ter kennisname geagendeerd.

5.5 Jaarbericht 2023 GGD Haaglanden

Het GGD Jaarbericht 2023 is onlangs gepubliceerd en werpt licht op de uitdagingen met betrekking tot gezondheid en de zorgkloof, die een aanzienlijke inzet op het gebied van preventie vereisen. In dit opzicht is de GGD trots om een bijdrage te kunnen leveren aan het verkleinen van deze kloof. De memo is ter kennisname geagendeerd.

6. Veilig Thuis Haaglanden

6.1 Actualiteiten Veilig Thuis

Dhr. Urlings vertelt over de volgende actualiteiten vanuit Veilig Thuis:

- De positieve trend met betrekking tot de wachtlijsten zet zich voort, waarbij het aantal momenteel rond de 100 ligt. Dit wordt beschouwd als een historisch laag niveau binnen de betreffende periode.
- Een ander onderwerp dat wordt aangesneden is de ontwikkeling van toekomstscenario's met betrekking tot kinderscherming en gezinsbescherming (Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming). Opdrachtgevers en ministeries hebben de AEF gevraagd om voor de zomer meerdere varianten uit te werken voor de organisatie van regionale veiligheidsteams. Deze varianten omvatten verschillende aspecten, zoals de reikwijdte van het veiligheidsteam, de betrokkenheid van reclassering en jeugdbeschermingsmaatregelen, en de vraag of de organisatie op regionaal, gemeentelijk, of provinciaal niveau moet

plaatsvinden. Er wordt ook gediscussieerd over de juridische en organisatorische invulling, waarbij vijf varianten worden overwogen, waaronder netwerksamenwerking en verschillende niveaus van centrale of decentrale organisatie. Bij een volgende AB-vergadering zal meer verteld worden over de uitwerkingen van het AEF.

7. GR Aangelegenheden

7.1 Stand van zaken traject statuutwijziging

Mw. du Pon geeft een korte toelichting over de stand van zaken van het traject statuutwijziging: De gemeentes zijn momenteel bezig met het proces van instemming en toestemming voor de gewijzigde statuten. Dit vereist goedkeuring van de gemeenteraden, zodat het college kan instemmen met de voorgestelde wijzigingen. Deze statuten zullen uiteindelijk definitief worden vastgesteld tijdens de AB-vergadering van 27 juni. Naast de statuten zullen ook alle onderliggende documenten worden herzien, aangezien wijzigingen in de statuten soms invloed hebben op deze documenten. Er is bijvoorbeeld vastgesteld dat het Reglement van Orde van het Algemeen Bestuur niet volledig aansluit bij de vergaderpraktijk, dus dit wordt ook aangepast. Een werkgroep bestaande uit een afvaardiging van de AAC en juristen uit de deelnemende gemeenten bereidt deze wijzigingen voor onder leiding van KokxDeVoogd.

De deadline wordt naar verwachting gehaald.
De memo is ter kennisname geagendeerd.

7.2 Procedure werving en benoeming GR-secretaris

Mw. van Bijnen geeft een toelichting over de wervingsprocedure voor de nieuwe GR-secretaris: De werving hiervan is reeds van start gegaan, met de eerste gespreksronde gepland voor de week van 13 mei, direct na de meivakantie. Ook staat er eind mei een tweede gespreksronde gepland. De selectiecommissies zijn zorgvuldig samengesteld, de GR-controller, DPG en DVT zijn onderdeel van de selectie, evenals Francisca Ederveen van de gemeente Delft, die betrokken is vanuit de ambtelijke adviescommissie. Naar verwachting zal de AB-vergadering van 27 juni de laatste bijeenkomst zijn voor mw. du Pon, dit hangt echter af van wanneer aanstelling van de nieuwe GR-secretaris afgerond is.

8. Rondvraag en sluiting

Geen vragen of opmerkingen. De vergadering wordt gesloten.

Vastgesteld door het AB GGD en VT Haaglanden d.d. 27 juni 2024.

.....
Mw. I. du Pon, secretaris

.....
M. van Bijnen, voorzitter